

Приложение N 1
к Методическим рекомендациям
по порядку оформления сметной документации
для выполнения капитального ремонта при
размещении заказов для государственных и
муниципальных нужд в Московской области

АКТ N _____ от _____ 200__ г.
обследования объекта на капитальный ремонт
по адресу: _____

Комиссия в составе:

Председатель - Заместитель Главы администрации муниципального образования (главный распорядитель средств)

(Ф.И.О. руководителя)

Члены:

Представители

"Заказчика":

(наименование организации)

(должность, Ф.И.О., подпись, печать)

(должность, Ф.И.О., подпись, печать)

Представители
эксплуатирующей
организации)

(наименование эксплуатирующей организации)

(должность, Ф.И.О., подпись, печать)

(должность, Ф.И.О., подпись, печать)

произвела осмотр объекта (указать наименование) и отметила следующее:

I. Общие сведения по объекту

Год постройки _____

Серия _____

Этажность, общая высота, площадь, протяженность, наличие оборудования и др. _____

II. Подробное описание конструкций (с указанием материала), оборудования и технического состояния объекта (основания, фундаменты, стены, колонны, перекрытия, лестницы, балконы, кровли, фасады и др.).

Подробное описание имеющихся деформаций и повреждений;

Геологические и гидрогеологические условия площадки (при необходимости).

III. Выводы и предложения по проведению ремонта с перечислением состава работ и состава технической документации, необходимой для обоснования физических объемов ремонтных работ.

IV. Особые условия производства работ с их обоснованием и дефектная ведомость с подсчетом физических объемов для случаев, когда нет необходимости в разработке проектной документации на ремонт.

Примечание. Состав Акта обследования допускается уточнять в зависимости от особенности объекта, вида ремонтных работ и условий ремонта (давление газа, метод прокладки трубопроводов, условное давление температуры воды и др.)

Председатель комиссии

Ф.И.О.

Представитель заказчика

Ф.И.О.

Представитель организации,
эксплуатирующей здание

Ф.И.О.